



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TABOÃO DA SERRA

## SEC - SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Rua: Levy de Sousa e Silva, 33A-Jd.Bontempo – Taboão da Serra – SP – CEP: 06763-170

Fones: 4788-3888

E-mail: sec@taboaodaserra.sp.gov.br

### ANEXO 10

**EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA Nº 01-SEC/2022- PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6825/2022**

**PROGRAMA VAI TABOÃO**

### FOLHA DE CONFERÊNCIA E PROTOCOLO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Nome do Projeto: \_\_\_\_\_ Ano: 2023

DOCUMENTO	OK OU N/A	OBSERVAÇÃO
<b>Formulário I – Relatório de Execução do Projeto</b>		
<b>Formulário II – Conciliação Bancária</b>		
Extratos Bancários do Período		
Termo Encerramento de Conta-Corrente		
<b>Formulário III – Escrituração da Despesa</b>		
Documentos Fiscais e os Respectivos Comprovantes Bancários de Pagamento		
<b>Formulário IV – Relação de Bens Móveis</b>		
<b>Formulário V – Demonstrativo das Despesas</b>		
<b>Formulário VI – Demonstrativo de Rendimento de Aplicação Financeira</b>		
Extratos Bancários do Período		
Comprovantes de Devolução do Rendimento		
<b>Anexos</b>		
Declaração de Contrapartida Realizada		
Exemplar de Produtos Relacionados ao Projeto		
Layout de Peças Gráficas		
Exemplar Material de Divulgação ( Cartaz, Folder, Foto do Banner, Redes Sociais, etc.)		
Clipping		
Fotografias em Papel A4		
Registro Videográfico (quando houver)		
Outros Anexos (Lista de Presença Oficinas, Material Didático, etc.)		

**OK:** Quando o documento ou formulário estiver anexo a esta prestação de contas

**N/A:** Quando a exigência do documento ou formulário não se aplicar a esta prestação de contas

**Observações:** Esta Folha de Conferência e Protocolo deve ser preenchida e assinada pelo representante legal. O formulário IV (Relação de Bens Móveis) deverá ser preenchido e assinado, mesmo não havendo nenhuma movimentação.

**Representante: Legal:** \_\_\_\_\_

**Coletivo, grupo , Instituição** \_\_\_\_\_

**Assinatura:** \_\_\_\_\_



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TABOÃO DA SERRA

## SEC - SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Rua: Levy de Sousa e Silva, 33A-Jd.Bontempo – Taboão da Serra – SP – CEP: 06763-170

Fones: 4788-3888

E-mail: sec@taboaoaserra.sp.gov.br



## FORMULÁRIO I

### Relatório de Execução do Projeto

**Período de execução do Projeto:**

**Nome do Projeto:**

**Modalidade:**

#### Proposta original

(descreva sucintamente as **metas** do projeto, quantificando produtos, tiragem, número de eventos)

#### Metas

#### Resultados, Produtos e Impactos alcançados

(descrição quantitativa e qualitativa dos resultados, produtos e impactos)



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TABOÃO DA SERRA

## SEC - SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Rua: Levy de Sousa e Silva, 33A-Jd.Bontempo – Taboão da Serra – SP – CEP: 06763-170

Fones: 4788-3888

E-mail: sec@taboaoaserra.sp.gov.br

### Modificação aprovada

(descreva as alterações na proposta original do projeto)

### Recursos e Parcerias

(descreva os recursos de outras fontes e/ou parcerias do projeto)

### Contrapartida (Democratização do acesso e Acessibilidade)

(descreva como foi realizada a contrapartida e aponte números)

### Cronograma de Atividades

Atividade	Período	Equipe (profissionais envolvidos)
	a	
	a	
	a	
	a	
	a	



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TABOÃO DA SERRA

## SEC - SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Rua: Levy de Sousa e Silva, 33A-Jd.Bontempo – Taboão da Serra – SP – CEP: 06763-170

Fones: 4788-3888

E-mail: sec@taboaodaserra.sp.gov.br

### Divulgação

Produtos Gráficos	Produtos Multimídia
( ) Folder   ( ) Convite   ( ) Cartaz   ( ) Banner ( ) Outros: _____	( ) Spot   ( ) CD   ( ) Site   ( ) Chamada televisiva ( ) Redes Sociais
Relatório:	
Obs.: enviar exemplares de todo o material produzido	

### Atividades Oferecidas ao Público

Atividade	Local	Período	Nº de pessoas: participantes e alcançadas
		a	
		a	
		a	

### Realização do projeto

(descreva os pontos positivos e negativos de todo o processo de realização dos trabalhos)

--

Taboão da Serra, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Nome do Coletivo, grupo ou instituição

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal

ANEXO 10– Formulário I



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TABOÃO DA SERRA

## SEC - SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Rua: Levy de Sousa e Silva, 33A-Jd.Bontempo – Taboão da Serra – SP – CEP: 06763-170

Fones: 4788-3888

E-mail: sec@taboaoaserra.sp.gov.br

## FORMULÁRIO II

### Conciliação Bancária

Nome do Projeto:	Período
------------------	---------

Banco:	Agência:	Conta:
--------	----------	--------

Valores - R\$

1. Saldo Anterior -----	0,00
2. Valor Repassado -----	
3. Outros Depósitos -----	
4. Pagamentos Efetuados -----	
5. Despesas Bancárias -----	
6. Outras Despesas -----	
7. Saldo Atual -----	0,00

Taboão da Serra, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

Assinatura:

Empreendedor ou Representante Legal:



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TABOÃO DA SERRA**  
**SEC - SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO**

Rua: Levy de Sousa e Silva, 33A-Jd.Bontempo – Taboão da Serra – SP – CEP: 06763-170

Fones: 4788-3888

E-mail: [sec@taboaodaserra.sp.gov.br](mailto:sec@taboaodaserra.sp.gov.br)

ANEXO 10 – Formulário II



## Escrituração das Despesas

**Nome do Projeto:**

Período do Projeto:

**Modalidade:**[illegible]**Coletivo / grupo ou instituição**

**Representante Legal:**

Taboão da Serra, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**Assinatura:**



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TABOÃO DA SERRA

## SEC - SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Rua: Levy de Sousa e Silva, 33A-Jd.Bontempo – Taboão da Serra – SP – CEP: 06763-170

Fones: 4788-3888

E-mail: sec@taboaoadaserra.sp.gov.br

### FORMULÁRIO IV

### Demonstrativo das Despesas

Nome do Projeto:

Período do Projeto:

Valor Aprovado:

Valor Repassado:

1. Nº Rubrica	2. Nome da rubrica (Indicar TODAS as rubricas da última planilha orçamentária aprovada)	3. Valor da rubrica conforme última planilha orçamentária aprovada	4. Valor total executado na rubrica	5. Saldo da rubrica
5.Total				

Taboão da Serra, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Assinatura:

Representante Legal:





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TABOÃO DA SERRA

## SEC - SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Rua: Levy de Sousa e Silva, 33A-Jd.Bontempo – Taboão da Serra – SP – CEP: 06763-170

Fones: 4788-3888

E-mail: sec@tabooodaserra.sp.gov.br

### FORMULÁRIO V

### Relação de Bens Móveis

Nome do Projeto:

Período do Projeto:

1. Documento Fiscal			2. Especificações	3. Quantidade	4. Valor Unitário R\$	5. Valor Total R\$
Tipo	Número	Data				
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00
						0,00



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TABOÃO DA SERRA

### SEC - SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Rua: Levy de Sousa e Silva, 33A-Jd.Bontempo – Taboão da Serra – SP – CEP: 06763-170

Fones: 4788-3888

E-mail: sec@taboaodaserra.sp.gov.br

					0,00
<b>6. Total Geral</b>					<b>R\$0,00</b>

Taboão da Serra, _____ de _____ de _____	Assinatura:
Empreendedor ou Representante Legal:	

ANEXO 10– Formulário V



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TABOÃO DA SERRA

## SEC - SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Rua: Levy de Sousa e Silva, 33A-Jd.Bontempo – Taboão da Serra – SP – CEP: 06763-170

Fones: 4788-3888

E-mail: sec@taboaodaserra.sp.gov.br

### FORMULÁRIO VI

### Rendimento de Aplicação Financeira

Nome do Projeto:	Período:
------------------	----------

Banco:	Agência:	Conta:
Modalidade de Aplicação:		

Valores - R\$	
1. Total do Valor Aplicado -----	0,00
2. Rendimento do Período -----	0,00
3. Deduções	
a) Imposto de Renda -----	0,00
b) IOF -----	0,00
c) Outras Despesas -----	0,00
4. Rendimento Líquido -----	0,00

Taboão da Serra, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

Assinatura:

Empreendedor ou Representante Legal:



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TABOÃO DA SERRA**

### **SEC - SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO**

Rua: Levy de Sousa e Silva, 33A–Jd.Bontempo – Taboão da Serra – SP – CEP: 06763-170

Fones: 4788-3888

E-mail: sec@taboaodaserra.sp.gov.br

**Coletivo, grupo ou instituição:**

ANEXO 10 – Formulário VI