



DESPACHO DO PREGOEIRO – CONTINUIDADE DE SESSÃO

Pregão Presencial G-005/2023 - Processo nº 36.878/2022.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA A “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM RELÓGIO DE PONTO E SOFTWARE DE CONTROLE DE FREQUÊNCIA”.

Conforme Análise da Prova de Conceito, encaminhada pela Secretaria de Gestão Pessoas, parte integrante deste Despacho, temos a informar que a empresa MASTER COMERCIAL DE TECNOLOGIAS E SISTEMAS LTDA atendeu às especificações exigidas no Termo de Referência do Edital.

Assim sendo, ficam as empresas convocadas para a continuidade da sessão, **QUE OCORRERÁ EM 23/08/2023, às 09h00min**, na qual será concedida a oportunidade às licitantes para manifestação da intenção de interpor recurso, nos termos da Cláusula XI do Edital.

Taboão da Serra, 21 de agosto de 2023.

Thiago Fernandes do Rosário
Pregoeiro



**TERMO DE JULGAMENTO DA PROVA DE CONCEITO
PREGÃO PRESENCIAL – G-005/2023
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 36878/2022**

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA A “CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM RELÓGIO DE PONTO E SOFTWARE DE CONTROLE DE FREQUENCIA”

1. RELATÓRIO

Foi realizada apresentação do sistema e relógio de ponto pela empresa **MASTER COMERCIAL DE TECNOLOGIAS E SISTEMAS LTDA**, inscrita no **CNPJ 74.446.949/0001-56**, conforme estabelece o Termo de Referência do edital, iniciando no dia **16/08/2023** e encerrando **16/08/2023**.

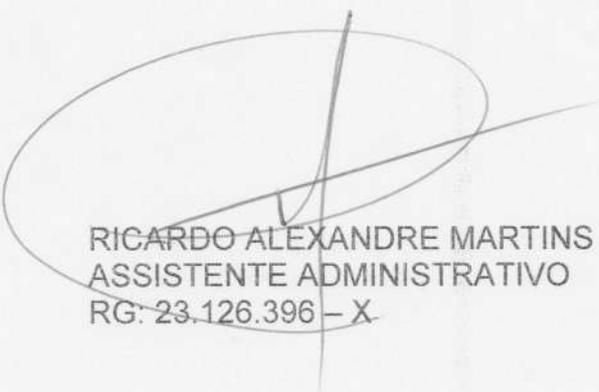
2. APRESENTAÇÃO.

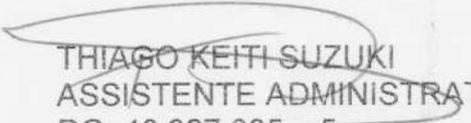
A apresentação foi realizada pela empresa aos componentes nomeados responsável pela análise da **PROVA DE CONCEITO**. Foi realizado o preenchimento do **ANEXO ROTEIRO DA PROVA DE CONCEITO**, que estabeleceu de modo objetivo as análises para o Teste de Conformidade.

3. CONCLUSÃO.

Fica **APROVADO** a apresentação da **PROVA DE CONCEITO**, o qual obteve avaliação de 100% (cem por cento) de conformidade, de acordo com os relatórios preenchidos no ato da apresentação.

Taboão da Serra, 16 de agosto de 2023


RICARDO ALEXANDRE MARTINS
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
RG: 23.126.396 – X


THIAGO KEITI SUZUKI
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
RG: 40.987.005 – 5



Roteiro da Prova de Conceito

DO SISTEMA DE GESTÃO DE DADOS DAS MARCAÇÕES DE PONTO
ELETRÔNICO

ITEM	SCRIPT	ATENDE (SIM OU NÃO)
1	Deverá ser híbrido estando de acordo com a PORTARIA/MTP N° 671/2021, e deverá ser fornecido por meio de serviço de computação em nuvem (cloud computing). Esse teste deverá ser apresentado mediante acesso do sistema pelo navegador do computador da Prefeitura	SIM
2	Deverá comunicar-se on-line e automaticamente com os modelos de relógio de ponto já existentes na Prefeitura Municipal de Taboão da Serra Este teste deverá ser feito com o relógio de ponto existente na Prefeitura que será disponibilizado para a POC.	SIM
3	Receber automaticamente e online os eventos dos coletores de pelo menos 2 fabricantes de relógios distintos sem necessidade de agendamento e sem necessidade do software do fabricante do relógio. Este teste deverá ser executado, de forma simultânea, ou seja, com todos conectados ao mesmo tempo, além dos equipamentos que serão adquiridos neste certame, deverá ainda demonstrar em todos os equipamentos a comunicação e o envio do funcionário nos equipamentos, bem como o recebimento da marcação. Obs.: os equipamentos de fabricantes distintos deverá ser disponibilizada pela empresa.	SIM
4	Permitir registros de ponto através de aplicativos para celular/tablet e também através de computadores via navegador de internet (Portaria 671) capturando a foto e a geolocalização do funcionário. Este teste deverá ser feito de um tablet e de um smartphone capturando foto e geolocalização em tempo real.	SIM
5	Enviar e-mail para o funcionário com o comprovante de registro de ponto efetuado através da Portaria 671 contendo: I - cabeçalho contendo o título "Comprovante de Registro de Ponto do Trabalhador";	SIM



	<p>II - Número Sequencial de Registro - NSR; III - identificação do empregador contendo nome, CNPJ/CPF e CEI/CAEPF/CNO, caso exista; IV - local da prestação do serviço ou endereço do estabelecimento ao qual o empregado esteja vinculado, quando exercer atividade externa ou em instalações de terceiros; V - identificação do trabalhador contendo nome e CPF; VI - data e horário do respectivo registro; VII - modelo e número de fabricação, no caso de REP-C, ou número de registro no Instituto Nacional da Propriedade Industrial, no caso de REP-P; VIII - código hash (SHA-256) da marcação, exclusivamente para o REP-P; e IX - assinatura eletrônica contemplando todos os dados descritos nos incisos I a VIII, no caso de comprovante impresso.</p> <p>O arquivo deve ter o formato Portable Document Format - PDF e ser assinado eletronicamente conforme art. 87 e art. 88 da Portaria 671 e também deve disponibilizado ao trabalhador por meio de sistema eletrônico, acesso ao comprovante após cada marcação, independentemente de prévia solicitação e autorização e possibilitando a extração, pelo empregado, dos comprovantes de registro de ponto das marcações realizadas, no mínimo, nas últimas quarenta e oito horas.</p> <p>Este teste deverá ser feito atendendo as especificações do item, enviando o comprovante para um e-mail de alguém da comissão de avaliação da POC.</p>	
6	<p>A autenticidade do documento será verificada no site Instituto Nacional de Tecnologia da informação - ITI, através do endereço: https://verificador.iti.gov.br/. Será testado no site verificador a autenticidade do documento.</p>	SIM
7	<p>Possuir o recurso de cerca digital onde é possível delimitar uma área para marcação de ponto via aplicativo e caso seja realizado fora da cerca delimitada notificar automaticamente o gestor e/ou funcionário através de alertas. Deverá ser capaz de cadastrar 2 ou mais cercas para o mesmo funcionário. Deverá ser demonstrado a cerca digital e demonstrar a marcação dentro do perímetro marcado.</p>	SIM
8	<p>Mapa gráfico de visualização onde cada registro de ponto está ocorrendo com informação de horário do evento e endereço do local. Deverá demonstrar o mapa gráfico de acordo com a exigência acima</p>	SIM



9	<p>Possuir recurso de reconhecimento facial para marcações que forem realizadas via app (celular/tablet) ou via computador (navegador).</p> <p>Realizar teste do reconhecimento facial de ambos os dispositivos,</p>	SIM
10	<p>Permitir pelo aplicativo que o funcionário tenha acesso ao seu espelho de ponto e também seja possível fazer justificativas e anexar documentos referentes às divergências. Também deve disponibilizar acesso à holerites e informe de rendimentos. O aplicativo deverá ser capaz de enviar notificações ao usuário sobre ocorrências no ponto, como falta de marcações, início de hora extra, etc.</p> <p>Deverá ser demonstrado o aplicativo, deverá anexar documento pelo aplicativo, e demonstrar as notificações aos usuários conforme item.</p>	SIM
11	<p>O sistema deve disponibilizar imediatamente para consulta pelos funcionários, as marcações por eles realizadas sem necessidade de importações de arquivo.</p> <p>Demonstrar consulta conforme exigência do item.</p>	SIM
12	<p>Possuir gráfico de marcações por leitor, gráfico de divergências parametrizável com situações de empregados com: falta, atraso, início de horas extras, trabalho contínuo, horas de almoço menores ou ultrapassadas, etc.</p> <p>Demonstrar gráficos conforme descrito no item.</p>	SIM
13	<p>Os relatórios deverão ter opção de geração em tela, em arquivo CSV, TXT e PDF ou emitidos em impressora com diferentes critérios de ordenação dos campos.</p> <p>Demonstrar relatórios gerados em arquivos conforme descrito no item</p>	SIM
14	<p>Deverá possuir menu para cadastro e anexo de cursos do funcionário e também de exames médicos.</p> <p>Deverá anexar documentos conforme item acima.</p>	SIM
15	<p>Deverá possuir menu de designação com data de início e fim. Onde o funcionário designado possua os mesmos acessos da pessoa que está substituindo pelo período determinado.</p> <p>Demonstrar designações conforme solicitado no item.</p>	SIM
16	<p>Enviar e-mail automaticamente para gestor e/ou funcionário das divergências (falta, atraso, início de horas extras, trabalho contínuo, horas almoço menores ou ultrapassadas, etc) assim que elas ocorrerem. Essa funcionalidade deve ser configurada na interface do próprio sistema, não será aceito o acesso a outra ferramenta externa para realizar as configurações e</p>	SIM



	<p>envios. Devendo os e-mails serem enviados dos servidores da contratada.</p> <p>Deverá ser enviado automaticamente o e-mail com as informações deste item, este e-mail será endereçado para alguém da equipe da avaliação da POC</p>	
17	<p>Dashboard com indicadores de divergências de faltas, desconto, falta de registro, interjornada, horas extras, justificativas pendentes, justificativa de marcações. Indicadores total e por dia, engajamento das marcações, Ajustes por dia da semana e ranking com quantidade de alterações e aprovações por departamento e por funcionário. Deverá demonstrar o dashboard com informações atuais e com todas divergências elencadas neste item.</p>	SIM
18	<p>Relatório Geral em tempo real com gráficos e tabelas de todas as ocorrências relacionadas ao ponto no período, como: Efetivo Total e Presente, Horas Extras, Horas Noturnas, Atrasos, Descontos, DSR e Absenteísmo, com gráficos das ocorrências por Dia e por Hora. Deverá demonstrar todos os relatórios solicitados no item.</p>	SIM
19	<p>Relatório de turnover de funcionários com relatório e gráficos de rotatividade admissional, demissional, mensal e acumulado no ano. Deverá demonstrar todos os relatórios solicitados no item.</p>	SIM
20	<p>Possuir controle de Logs que retrata todas as ocorrências, por período, por tipo, por cadastro, por operador. Demonstrar os logs de acordo com os eventos do item acima.</p>	SIM
21	<p>Possuir a funcionalidade de duplicação do cadastro de usuário para facilitar o cadastro de funcionários com 2 ou mais vínculos trabalhistas. Demonstrar a duplicação de cadastro de acordo com o item</p>	SIM
22	<p>Permitir que o agente público que possua mais de um vínculo (matrículas diferentes) acesse espelhos de ponto diferentes, um para cada vínculo, e que o tratamento da frequência seja realizado por gestores diferentes, se for o caso, conforme hierarquia. Demonstrar duplo vínculo de acordo as solicitações do item</p>	SIM
23	<p>Permitir o cadastro de várias empresas/departamentos. Demonstrar o cadastro de várias empresas e departamentos.</p>	SIM
24	<p>Armazenar inúmeras tabelas de horários. Demonstrar inúmeras tabelas de horários</p>	SIM



25	Permitir o cadastro de escalas com carga horária diária, semanal e mensal, e também escalas cíclicas, como por exemplo 12 x 36. Demonstrar cadastro de escalar conforme solicitação do item	SIM
26	Possuir relatório de histórico de escalas, ficando registrado a data de início e fim em cada escala sempre que houver mudanças. Demonstrar relatório conforme solicita o item	SIM
27	Permitir o cadastro individual ou coletivo de alteração de horário de trabalho por um período determinado. Demonstrar cadastro conforme solicitado no item.	SIM
28	Possibilitar a supervisão e abono de ocorrências dos empregados de forma descentralizada, individual e coletiva. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
29	Possibilitar o anexo de documentos referentes às justificativas lançadas, como por exemplo, atestado médico. Sendo possível extrair relatório com filtros por período e por colaborador. O gestor e o administrador do sistema devem ter a visualização do documento anexado. Anexar documento conforme solicita o item, e extrair relatório conforme solicitado.	SIM
30	Permitir que o usuário defina período de apuração de frequência; Calcular as saídas intermediárias, afastamentos por data e hora, horas extras, atrasos, faltas e saídas antecipadas automaticamente sem necessidade de executar qualquer rotina. Demonstrar conforme solicitação do item acima.	SIM
31	Possuir menu gráfico comparativo da evolução das divergências do ponto, como hora extra, saídas antecipadas, atraso, etc, sendo possível visualizar rapidamente a comparação em quantidade com anos anteriores. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
32	Possuir relatório e gráfico de absenteísmo sendo possível realizar filtros para pesquisa e emissão. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
33	Cadastrar níveis hierárquicos, independentes se forem da mesma empresa ou mesmo departamento, ou seja, pessoas de departamentos diferentes podem pertencer à uma mesma hierarquia.	SIM



	Demonstrar item conforme solicitado.	
34	Permitir que no lançamento de justificativa informe hora de início e fim, onde o sistema deve calcular automaticamente o total de horas que serão abonadas. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
35	Permitir o cadastro de múltiplas justificativas no mesmo dia. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
36	Possuir até 3 níveis de aprovação para as justificativas. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
37	Controlar horas de compensação informando os minutos a deduzir por dia e período. Demonstrar item conforme solicitado.	
38	Deverá possuir funcionalidade de Banco de Horas, com configurações de data de início e fim, máximo total acumulado, máximo e mínimo de minutos a ser enviado por dia, multiplicadores de horas, e permitir a configuração para envio automático ou manual das horas. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
39	Possuir extrato de banco de horas detalhado e acumulado mensal. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
40	Possuir menu de lançamento de ocorrências (manualmente via sistema e através de importação de arquivos) como férias, afastamentos e etc. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
41	Deverá possuir alerta de situação no momento do registro de ponto via APP ou Navegador indicando que colaborador está de Folga, Férias ou outros afastamentos possibilitando a confirmação do registro. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
42	Possuir menu de cadastro de feriados e ponto facultativo. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
43	Compensação de feriado: Permitir que o funcionário transfira a folga do feriado para outro dia qualquer. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
44	Possibilitar a inclusão de folga coletiva. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
45	Possibilitar a demissão do funcionário no sistema, mantendo	



	todo o histórico de marcações e espelho de ponto e bloquear automaticamente o login do funcionário para que o mesmo não tenha mais acesso ao sistema e não registre o ponto. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
46	Possibilitar o fechamento para apuração da frequência gerando arquivos texto para posterior exportação a sistemas de folha de pagamento, permitindo que as datas de fechamento do controle de frequência sejam parametrizadas por empresa, departamento, cargo, regime jurídico, tipo de usuário e individual. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
47	Possuir a funcionalidade de assinatura on-line de espelho de ponto após o fechamento. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
48	Permitir a disponibilização de holerites e/ou informe de rendimentos em formato .PDF. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
49	Não permitir alterações nos espelhos de ponto e cadastro de ocorrências após fechamento. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
50	Possuir menu para comunicados que podem ser enviados aos servidores por email ou mostrados na tela do sistema com assuntos relevantes para agilizar a comunicação. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
51	Possuir menu de cadastro de sobreaviso, plantão e hora extra autorizada, sendo possível emitir relatório das horas extras que foram autorizadas e as que não foram autorizadas. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
52	Possuir menu de cadastros de percentuais de horas extras para diversos sindicatos. Neste menu também é necessário informar o que é hora extra normal e o que é hora extra excessiva, baseados nas regras atuais desse órgão. Demonstrar item e ações conforme solicitado.	SIM
53	O Software deverá ser executado nativamente na plataforma WEB Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
54	O sistema deverá ser acessado por pelo menos dois navegadores diferentes de internet (Chrome, Firefox, Edge, Safari, etc.). Demonstrar item conforme solicitado.	SIM



55	Possuir menu para aprovação de equipamentos configurados pelo APP de uso coletivo. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
56	Controle de acesso por níveis hierárquicos e natureza da operação, desta forma o usuário só poderá visualizar as funções liberadas para o seu perfil. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
57	Disponibilizar mecanismo de envio de login e senha aleatória em massa via e-mail para os funcionários. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
58	Disponibilizar mecanismo de recuperação de senhas através de envio de link por e-mail previamente cadastrado. Demonstrar item conforme solicitado, o endereço de e-mail será informado pelo membro da comissão.	SIM
59	Possuir autenticação de dois fatores por tipo de usuário com envio do código de segurança por e-mail e SMS. Demonstrar item conforme solicitado, o endereço de e-mail e número de telefone será informado pelo membro da comissão.	SIM
60	Bloqueio de senha do usuário após 5 tentativas sem sucesso. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
61	Possuir mecanismo de obrigatoriedade de troca de senha do usuário após um período determinado. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
62	Possuir configuração de tempo para expiração de sessão inativa. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
63	Possuir configuração para tamanho mínimo de caracteres de senha dos usuários. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM
64	Gerar arquivo .TXT do fechamento do período para cálculo da folha de pagamento. Demonstrar item conforme solicitado.	SIM



DAS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS DO REGISTRADOR ELETRÔNICO DE PUNTO FACIAL

ITEM	SCRIPT	Atende (Sim ou Não)
1	Caixa metálica ou material altamente resistente, com pintura e acabamento em PU e aço inox;	SIM
2	Acesso ao compartimento interno por fechadura com uso de chaves;	SIM
3	Capacidade de gerenciamento para 10.000 usuários;	SIM
4	Display LCD TFT colorido de 3.5" (320x480) com tela capacitiva sensível ao toque;	SIM
5	Leitor de proximidade e Senha;	SIM
6	Capacidade de cadastro de no mínimo 10.000 faces ON/Off com detecção de rosto vivo;	SIM
7	Ter 2 duas câmeras Full HD 1080p (luz visível e luz infravermelha);	SIM
8	Possibilidade de configuração de distância para o reconhecimento da face;	SIM
9	Receber faces cadastradas no software de Gerenciamento de Ponto;	SIM
10	Comunicação com o equipamento em TCP-IP 10/100 Mbits nativo e Porta USB externa	SIM
11	Fonte interna de Alimentação de 90vac a 230vac;	SIM
12	Possuir bateria interna que mantém o equipamento em funcionamento no mínimo por 04 (quatro) horas na falta de energia elétrica; A empresa deverá levar um relógio para demonstração deste item, aonde o mesmo deverá ser desligado no início da prova e deixar em funcionamento somente com a bateria interna para medição de horas	SIM
13	O equipamento deve possuir integração total com o software de	SIM

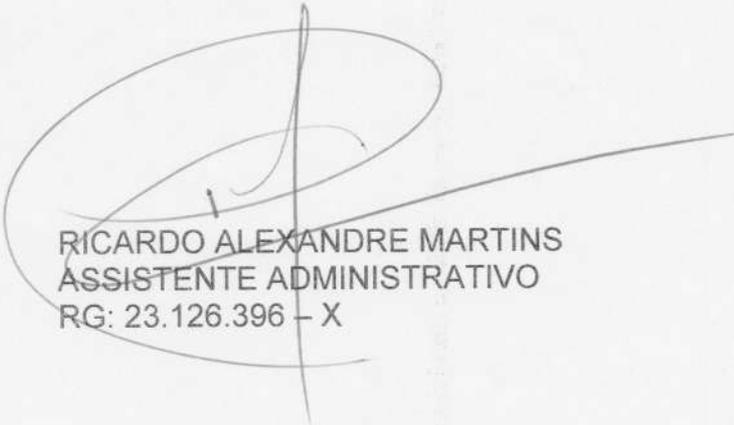


Secretaria de
Gestão de Pessoas

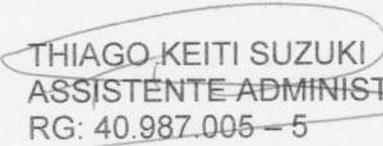
PREFEITURA DE
**TABOÃO
DA SERRA**

gerenciamento e controle de ponto ofertado;	
---	--

Taboão da Serra, 16 de agosto de 2023



RICARDO ALEXANDRE MARTINS
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
RG: 23.126.396 - X



THIAGO KEITI SUZUKI
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
RG: 40.987.005 - 5